

COMUNE DI POGLIANO MILANESE



Città Metropolitana di Milano

PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE PER L'ELEZIONE DEL SINDACO E DEL CONSIGLIO COMUNALE

Le candidature per l'elezione del sindaco e del consiglio comunale vanno presentate alla Segreteria comunale dalle ore 8 del 30° giorno alle ore 12 del 29° giorno antecedente la data stabilita per le elezioni, quindi **dalle ore 8 alle ore 20 di venerdì 10 Maggio** e **dalle ore 8 alle ore 12 di sabato 11 Maggio 2024**.

Inoltre, per garantire il rilascio delle certificazioni, nonché per l'espletamento degli altri servizi necessari al procedimento elettorale, nei giorni **7, 8 e 9 Maggio 2024**, l'ufficio elettorale resterà aperto anche nelle ore pomeridiane.

Data la dimensione demografica del Comune di Pogliano Milanese, sono **12** i consiglieri comunali da eleggere, oltre al Sindaco.

Le liste dovranno contenere un numero **minimo di 9** ed un **massimo di 12 candidati**, avendo cura di assicurare la rappresentanza di entrambi i sessi e dovranno essere sottoscritte da un numero **minimo di 60** ed un **massimo di 120 elettori**.

RAPPRESENTANZA DI GENERE PER COMUNI CON POPOLAZIONE LEGALE DA 5.000 A 10.000 ABITANTI

Nelle liste, nei comuni con popolazione superiore ai 5.000 abitanti, nessuno dei due sessi può essere rappresentato in misura superiore ai **due terzi** dei candidati, con arrotondamento all'unità superiore qualora il numero dei candidati del sesso meno rappresentato da comprendere nella lista contenga una cifra decimale inferiore a 50 centesimi.

Tabella esemplificativa:

Numero candidati presentati	2/3	1/3
9	6	3
10	6 (6,66)	4 (3,33)
11	7 (7,33)	4 (3,66)
12	8	4

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

La documentazione da presentare è la seguente:

- Lista dei candidati (*allegato 1*) con eventuali modelli separati (*allegato 1/A*) da integrare con il Simbolo di lista, le generalità dei candidati – preferibilmente da stampare su foglio A3;
- Dichiarazione di accettazione della candidatura a Sindaco (*allegato 2*);
- Dichiarazione di accettazione della candidatura a Consigliere comunale (*allegato 3*);
- Certificati di iscrizione alle liste elettorali dei candidati (Sindaco e Consiglieri comunali);
- Certificati di iscrizione alle liste elettorali dei sottoscrittori della lista;
- Contrassegno della lista (a colori su carta lucida): deve essere circoscritto in un cerchio e ne vanno presentati n. 3 esemplari con dimensione di 10 cm. di diametro e n. 3 esemplari con dimensione di 3 cm. di diametro e una copia in formato elettronico.
- Programma amministrativo in duplice copia redatto su carta intestata con il simbolo della lista e firmato su ogni foglio dal candidato sindaco e una copia in formato elettronico.

AUTENTICAZIONE DELLE SOTTOSCRIZIONI

La sottoscrizione dei presentatori di lista dovrà essere autenticata **da colui che riceve le firme.**

(Nei Comuni con popolazione superiore a 1.000 abitanti, non sono valide le sottoscrizioni apposte dai candidati a sostegno della loro stessa lista. Nulla esclude però che il candidato di una lista sottoscriva la presentazione di una lista concorrente.

Consiglio di Stato, Sezione V, sentenza 6 ottobre 2014, n. 4993)

Possono autenticare le sottoscrizioni (ciascuno esclusivamente nell'ambito di competenza territoriale dell'ufficio cui appartiene): il notaio, il giudice di pace, il cancelliere o collaboratore delle cancellerie delle corti d'appello e dei tribunali, il segretario delle procure della Repubblica, il presidente della provincia, il sindaco metropolitano, il sindaco, l'assessore comunale o provinciale, il presidente del consiglio provinciale, comunale o circoscrizionale, il segretario comunale o provinciale, il funzionario incaricato dal sindaco o dal presidente della provincia, il consigliere provinciale, metropolitano o comunale.

Non sono valide le sottoscrizioni eventualmente raccolte precedentemente al 180°giorno rispetto al termine finale fissato per la presentazione delle candidature.

CAUSE DI INCANDIDABILITÀ

Ciascun candidato alla carica di sindaco deve dichiarare di non aver accettato la candidatura in altro Comune.

Nessun candidato alla carica di consigliere può accettare la candidatura in più di una lista nello stesso Comune né in più di due Comuni qualora le elezioni avvengano nello stesso giorno e chi è stato eletto in un Comune non può presentarsi candidato in altri Comuni.

Ciascun candidato, unitamente alla dichiarazione di accettazione della candidatura, deve rendere una dichiarazione sostitutiva, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 attestante l'insussistenza delle cause di incandidabilità di cui all'art. 10 del D.Lgs. 31 dicembre 2012, n. 235.

DOCUMENTAZIONE ULTERIORE RICHIESTA PER LA CANDIDATURA DI CITTADINI DI ALTRO STATO DELL'UNIONE EUROPEA

I cittadini dell'Unione europea, che intendano presentare la propria candidatura a consigliere comunale (*essendo riservate ai cittadini italiani le cariche di sindaco e di vice sindaco*), devono produrre i seguenti altri documenti:

- una dichiarazione contenente l'indicazione della cittadinanza, dell'attuale residenza e dell'indirizzo nello stato di origine;
- un attestato, in data non anteriore a tre mesi, rilasciato dall'autorità amministrativa competente dello stato di origine, dal quale risulti che non sono decaduti dal diritto di eleggibilità.

Inoltre, se non siano ancora stati iscritti nella lista elettorale aggiunta, devono presentare, in luogo del certificato di iscrizione nella lista aggiunta, un attestato dello stesso comune dal quale risulti che la domanda di iscrizione nella lista elettorale aggiunta sia stata presentata non oltre il quinto giorno successivo a quello in cui è stato affisso il manifesto di convocazione dei comizi elettorali.

CONTRASSEGNO DELLA LISTA

Il candidato alla carica di sindaco dovrà essere affiancato da un contrassegno della lista collegata, da riprodurre sul manifesto con i candidati e sulle schede di votazione.

È vietato l'uso di contrassegni che siano identici o possano facilmente confondersi con quelli di altre liste già presentate o con quelli notoriamente usati da partiti o raggruppamenti politici cui sono estranei i presentatori medesimi.

Sono vietati anche i contrassegni riproducenti immagini o soggetti di natura religiosa (immagini della croce, della vergine, di santi, di chiese...).

È vietato anche l'uso di simboli propri del Comune nonché di denominazioni e/o simboli o marchi di società (anche calcistiche e sportive) senza che venga depositata apposita autorizzazione all'uso da parte della stessa società.

Sono vietati i contrassegni con espressioni, immagini o raffigurazioni che facciano riferimento a ideologie di stampo fascista o nazista, nonché qualunque simbologia che richiami, anche indirettamente, ideologie autoritarie.

Le candidature e le liste possono essere contraddistinte con la denominazione e il simbolo di un partito o di un gruppo politico che abbia avuto eletto un proprio rappresentante anche in una sola delle due Camere o nel Parlamento europeo o che sia costituito in gruppo parlamentare anche in una sola delle due Camere nella legislatura in corso alla data di indizione dei comizi elettorali.

All'atto della presentazione della lista deve essere allegata una dichiarazione sottoscritta dal presidente o dal segretario del partito o gruppo politico o dai presidenti o segretari regionali o provinciali di essi che risultino tali per attestazione dei rispettivi presidenti o segretari nazionali ovvero da rappresentanti da loro incaricati con mandato autentificato da notaio, attestante che le liste o le candidature sono presentate in nome e per conto del partito o gruppo politico stesso.

ISTRUZIONI E MODULISTICA PER LA PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le presenti sono semplici note informative. Le istruzioni ufficiali per la presentazione e l'ammissione delle candidature sono esclusivamente quelle redatte e pubblicate a cura del Ministero dell'interno sul portale **Eligendo**.

SI RACCOMANDA

- Di porre attenzione ai dati anagrafici dei candidati e di trascriverli correttamente sui moduli di presentazione della lista e di accettazione della candidatura;
- I moduli di presentazione della lista e gli atti separati vanno stampati su foglio in formato A3 piegato a libretto;
- Simbolo di lista: trasmettere all'ufficio elettorale il file in formato word, contenente la descrizione letterale;
- Programma amministrativo: trasmettere all'ufficio elettorale, il file in formato PDF (utile per la pubblicazione all'Albo Pretorio)
- Se si utilizzano simboli di partiti presenti in Parlamento: fornire autorizzazione rilasciata dal Presidente e/o Segretario e/o Delegato, debitamente autenticata.
- Nel modulo di presentazione della lista: indicare recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica del delegato di lista;
- Per la consegna delle liste: sarebbe opportuno contattare preventivamente l'ufficio elettorale e concordare il giorno e l'orario, onde poter dedicare tutto il tempo necessario all'analisi della documentazione, evitando così tempi di attesa ed eventuali rettifiche.
- Per informazioni ed approfondimenti, l'ufficio elettorale è a disposizione. I recapiti sono i seguenti: telefono 0293964422 - indirizzo di posta elettronica: francescacistiglioni@poglianomilanese.org

Allegati:

Allegato 1 – Lista dei candidati (atto principale)

Allegato 1/A – Lista dei candidati (atto separato)

Allegato 2 – Dichiarazione di accettazione alla carica di SINDACO

Allegato 3 – Dichiarazione di accettazione alla carica di CONSIGLIERE COMUNALE