



Comune di Pogliano Milanese

Settore Servizi alla Persona

COMUNE DI POGLIANO MILANESE

Città Metropolitana di Milano

Settore Servizi alla Persona

Allegato 1)

AVVISO PUBBLICO

PER LA CONCESSIONE IN USO AD ENTI DEL TERZO SETTORE DI LOCALI DI PROPRIETÀ COMUNALE DA DESTINARE A SEDE ED ATTIVITÀ ASSOCIATIVA

Art. 1 – Premesse e finalità

Il Comune di Pogliano Milanese, in esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale N. 29 del 25/02/2026 e della Determinazione della Responsabile del Settore Servizi alla Persona Reg. Gen. n. 42 del 12/03/2026, intende procedere alla concessione in uso, mediante comodato d'uso, di locali di proprietà comunale ad Associazioni del Terzo Settore, da destinare a sede ed attività associativa.

La procedura è finalizzata ad individuare, mediante procedura comparativa ad evidenza pubblica, i soggetti concessionari degli spazi comunali indicati nell'Allegato 2 al presente avviso.

Art. 2 – Oggetto della concessione

Sono oggetto di concessione in uso i locali di proprietà comunale individuati nell'Allegato 2 "Elenco spazi da concedere in uso alle associazioni", parte integrante e sostanziale del presente avviso.

I locali dovranno essere destinati esclusivamente a sede dei soggetti assegnatari e utilizzati solamente per lo svolgimento delle relative attività associative e statutarie.

Art. 3 – Durata della concessione

La durata della concessione è stabilita in anni cinque (5), con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto. Alla scadenza, la concessione non potrà essere tacitamente rinnovata.

Art. 4 – Soggetti ammessi

Possono presentare domanda di partecipazione i soggetti giuridicamente costituiti in Associazioni ai sensi dell'art. 32 del D.Lgs. 117/2017, in possesso dei seguenti requisiti:

1. essere iscritti all'Albo delle Associazioni del Comune di Pogliano Milanese;
2. operare sul territorio comunale;
3. essere in possesso della piena capacità di agire e contrarre con la Pubblica Amministrazione;
4. non avere scopi di lucro, non configurarsi come circolo privato e non prevedere limitazioni all'ammissione dei soci;
5. non avere legami con partiti politici, organizzazioni sindacali, associazioni professionali o di categoria;
6. non trovarsi in situazione di morosità nei confronti del Comune alla data di pubblicazione del presente avviso.

Art. 5 – Diritto di prelazione



Comune di Pogliano Milanese

Settore Servizi alla Persona

Le associazioni già assegnatarie di immobili comunali, sebbene in virtù di contratto scaduto, godono del diritto di prelazione sugli stessi immobili, a parità di punteggio con altre associazioni, purché in regola con i pagamenti e con le obbligazioni contrattuali.

Art. 6 – Oneri a carico dell'assegnatario

Sono a carico dell'associazione assegnataria:

- il pagamento della tassa rifiuti (TARI);
- ove previsto nell'Allegato 2, il canone forfettario per l'utilizzo dei locali assegnati, comprensivo delle spese delle utenze, così come definitivamente quantificato nell'atto di concessione;
- ove previsto, la voltura dei contratti per il riscaldamento, l'energia elettrica, la telefonia e l'acqua, assumendosi direttamente il pagamento delle quote dovute. Qualora ciò non fosse attuabile per assenza di contatori dedicati, il rimborso al Comune pro quota, in base ai metri quadri occupati, o mediante corresponsione di compartecipazione forfettaria decisa di anno in anno con apposito atto di Giunta Comunale.

Art. 7 – Coabitazione

La disponibilità alla coabitazione costituisce premialità ai fini della valutazione delle domande.

In presenza di motivate ragioni, il Comune potrà discrezionalmente assegnare in coabitazione determinati spazi, previa informativa ai soggetti interessati.

Il Comune si riserva la possibilità, in accordo con l'associazione assegnataria, di utilizzare la struttura o gli spazi assegnati per particolari esigenze, eventi e/o manifestazioni.

Art. 8 – Subentro

Non è consentito il subentro di un'associazione ad un'altra a contratto in corso di validità, fatti salvi il diritto di rinuncia e la riassegnazione da parte dell'Amministrazione Comunale ad un'altra associazione ai sensi della graduatoria.

Art. 9 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'apposito modulo (Allegato 3), dovrà pervenire, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 15/04/2026, con le seguenti modalità:

- a mezzo PEC all'indirizzo: comune.poglianomilanese@cert.legalmail.it
- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Pogliano Milanese, Piazza Avis Aido n. 6, negli orari di apertura al pubblico;

Alla domanda dovranno essere allegati:

1. copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
2. modulo di dimostrazione dei requisiti debitamente compilato (Allegato 4);
3. relazione descrittiva delle attività dell'associazione;
4. copia dello Statuto (se non già presente agli atti del Comune).

Art. 10 – Valutazione delle domande

Le domande pervenute entro il termine saranno esaminate da apposita Commissione, nominata con successiva determinazione della Responsabile del Settore Servizi alla Persona.



Comune di Pogliano Milanese

Settore Servizi alla Persona

La Commissione procederà alla valutazione comparativa delle istanze e alla formazione della graduatoria sulla base dei criteri stabiliti nella Deliberazione di Giunta Comunale N. 29 del 25/02/2026.

Art. 11 – Stipula del contratto

La concessione in uso verrà formalizzata tra il Comune e i soggetti concessionari con la sottoscrizione di apposito contratto di comodato d'uso.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai partecipanti saranno trattati dal Comune di Pogliano Milanese in conformità al Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i., esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura.

Art. 13 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Anna Lia Pezzolla, Responsabile del Settore Servizi alla Persona del Comune di Pogliano Milanese.

Per informazioni: tel. 02 93964432 – e-mail: info@comune.poglianomilanese.mi.it

Art. 14 – Pubblicazione

Il presente avviso è pubblicato all'Albo Pretorio on-line, nella sezione Amministrazione Trasparente – Avvisi e Bandi e sul sito web istituzionale del Comune di Pogliano Milanese.

Pogliano Milanese, 13/03/2026

LA RESPONSABILE DEI SERVIZI ALLA PERSONA

Dott.ssa Anna Lia Pezzolla

Documento informatico firmato digitalmente

ai sensi del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e s.m.i