



COMUNE DI POGLIANO MILANESE

Carta dei Servizi del Centro Ricreativo Diurno Estivo per minori Anno 2026

Art.1 Finalità

Il Centro Ricreativo Diurno Estivo Comunale assolve alle seguenti finalità:

- Dare una risposta ai bisogni delle famiglie di "affidamento" dei figli nel periodo estivo, durante il periodo di sospensione delle attività didattiche;
- Garantire alle famiglie, anche nel periodo estivo, la possibilità di lasciare i propri figli in un ambiente che integri aspetti educativi, di gioco e di relazione positiva;
- Fornire ai minori uno spazio di aggregazione e socializzazione, in un contesto tranquillo, e sicuro, alla presenza di personale qualificato.

Art. 2 Destinatari del servizio

Il servizio è rivolto ai bambini e ai ragazzi residenti e non nel territorio di Pogliano Milanese di età compresa tra i 3 anni e i 12 anni (fino alla seconda classe della scuola secondaria di 1° grado). Una volta compiuti i 13 anni, anche nel corso del centro estivo, i bambini non potranno più partecipare alle attività.

Art. 3 Organizzazione del servizio e prestazioni erogate

Il servizio è attivato per n. 7 settimane.

Il Centro Ricreativo Diurno Estivo si svolge a partire dal 1° luglio 2026 sino al 4 settembre 2026, per complessive 7 settimane, precisamente:

- I° turno: dal 1 al 3 luglio 2026
- II° turno: dal 6 al 10 luglio 2026
- III° turno: dal 13 al 17 luglio 2026
- IV° turno: dal 20 al 24 luglio 2026
- V° turno: dal 27 al 31 luglio 2026
- VI° turno: dal 24 al 28 agosto 2026
- VII° turno: dal 31 agosto al 4 settembre 2026 (solo per gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado)

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6

<https://comune.poglianomilanese.mi.it/>

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail:

info@comune.poglianomilanese.mi.it

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

Con i seguenti orari:

- entrata dalle ore 8.30 alle ore 9.00;
- uscita dalle ore 16.00 alle ore 16.30;

È anche attivo il servizio di:

- pre centro dalle ore 7.30 alle ore 8.30;
- post centro dalle 16.30 alle ore 18.00.

Il rapporto numerico educatore/bambino è quello definito dalla normativa vigente: 1:15 per i bambini in età scuola dell'infanzia e 1:20 per i minori in età scuola primaria. Verranno poi valutati e attivati dei percorsi personalizzati per gli utenti con disabilità.

Il Centro Estivo 2026 si ispira al tema "Viaggio nel Tempo", un progetto educativo e ricreativo che coniuga fantasia, scoperta, relazione e crescita all'interno di una cornice narrativa coinvolgente e ricca di stimoli.

Accompagnati da Fantasia, una simpatica guida immaginaria, insieme a Leo Antropologo e Gea Geologa, i bambini saranno protagonisti di un percorso che li condurrà attraverso epoche reali e mondi fantastici, tra paesaggi impossibili, personaggi stravaganti e avventure da vivere insieme. Ogni settimana rappresenterà una nuova tappa di questo viaggio, offrendo occasioni di esplorazione, gioco simbolico, attività creative, esperienze motorie, laboratori manipolativi e momenti di narrazione.

Il progetto educativo si fonda sulla consapevolezza che il periodo estivo rappresenti un tempo prezioso per consolidare apprendimenti, sperimentare nuove relazioni e vivere esperienze significative in un contesto sereno, accogliente e stimolante. Il percorso sarà scandito da sette settimane tematiche, ognuna caratterizzata da una specifica ambientazione e da missioni narrative. L'intero progetto è attraversato da tre principi educativi fondamentali: Amicizia, Senso civico e Inclusione.

Ci si avvarrà della consulenza e della presenza di esperti nel campo artistico, sportivo e ricreativo, per proporre ai bambini attività e laboratori particolarmente stimolanti e arricchenti, con particolare attenzione alle diverse fasce d'età presenti (3-5 anni, 6-10 anni, 11-12 anni).

Obiettivi educativi CRE Infanzia (CRE-I) e CRE Primaria (CRE-P)

Obiettivi riferiti agli utenti

Accudimento e cura. Predisporre un ambiente accogliente e stimolante, con particolare attenzione agli spazi, ai materiali e ai tempi.

Identità personale e relazioni. Sostenere i processi di costruzione di sapere, autostima, conoscenza del mondo sociale e delle sue regole, del mondo naturale e della propria corporeità. Valorizzare i talenti e gli interessi di ciascun bambino, attraverso relazioni significative e diversificate, con un approccio sempre empatico. Educare all'alimentazione, alla tutela dell'ambiente e alla responsabilizzazione.

Abilità e competenze. Conoscere e valorizzare gli interessi di ciascun bambino. Promuovere competenze e processi di apprendimento con la programmazione e la predisposizione di contesti di esperienza diversificati. Stimolare la creatività, la curiosità, la ricerca e scoperta. Favorire il gioco come modalità di socializzazione e apprendimento. Stimolare le dimensioni di immaginazione e fantasia tramite la narrazione e l'animazione.

Inclusione. Realizzare un approccio personalizzato alla storia del bambino e della sua famiglia valorizzando ogni contesto sociale e culturale di provenienza. Supportare le situazioni di fragilità con progetti educativi personalizzati e un accompagnamento specifico e mirato.

Obiettivi riferiti alle famiglie

Corresponsabilità educativa. Sostenere la costruzione di relazioni di collaborazione con i genitori, basate su fiducia reciproca, dialogo, scambio e confronto tra le figure adulte significative.

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6

<https://comune.poglianomilanese.mi.it/>

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail:

info@comune.poglianomilanese.mi.it

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

Conciliazione vita-lavoro. Promuovere l'attivazione di Servizi integrativi e complementari che consentano alle famiglie di governare i tempi ed i ritmi delle proprie esperienze esistenziali, da quelle lavorative a quelle degli impegni quotidiani e del tempo libero.

Tematiche Educative

CRE Infanzia	CRE Primaria
Accoglienza e cura delle relazioni	
Particolare attenzione e cura ai momenti di accoglienza-separazione e ricongiungimento dei bambini e genitori, attraverso un contatto diretto e personale con gli educatori sia da parte dei bambini che delle famiglie.	Per i più grandi si privilegerà l'attivazione di un percorso di conoscenza ed accoglienza dell'altro al fine di stimolare la socializzazione tra i compagni e rafforzare la dimensione del gruppo.
Organizzazione degli spazi ed ambientamento	
Far sentire i bambini a proprio agio in un ambiente pensato e strutturato in base alle loro esigenze. Per questo motivo gli spazi del Servizio vengono predisposti e allestiti in modo sicuro e accogliente, ponendo attenzione all'accessibilità da parte dei bambini affinché li sentano propri e li percepiscano come un ambiente familiare.	In particolare modo per i bambini della scuola Primaria, saranno pensate settimanalmente delle attività ad hoc che permettano di arricchire con oggetti, disegni e produzioni artistiche realizzate dagli utenti gli spazi interni ed esterni del Servizio. Sarà possibile, in attività strutturate, richiedere il contributo dei genitori disponibili.
Routine	
I ritmi della giornata e della settimana al Centro Estivo sono "nuovi" e diversificati rispetto a quelli scolastici. Per i più piccoli strutturare la giornata in momenti definiti e ripetibili è fondamentale per mantenere punti saldi e rassicuranti nella scansione temporale della quotidianità.	Anche per i grandi è fondamentale da parte degli educatori trovare e proporre il giusto equilibrio tra tempi strutturati e tempi liberi, al fine di mantenere una routine di momenti definiti e ripetibili, ma allo stesso tempo una flessibilità nella gestione della quotidianità.

Settimana tipo

	LUNEDI'	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
MATTINA	Giochi di benvenuto	PISCINA (se no gita il mercoledì)	GITA	Tornei sportivi	PISCINA
POMERIGGIO	Laboratorio creativo	Attività con specialisti	GITA	Laboratorio musicale	Giocone

Giornata tipo

Scansione giornaliera	
7,30 – 8,30	Pre Centro
8,30 – 9,00	Ingresso dei Gruppi
9.00 – 16.00	Attività del Centro
16.00 – 16.30	Uscita
16.30 – 18.00	Post Centro

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6

<https://comune.poglianomilanese.mi.it/>

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail:

info@comune.poglianomilanese.mi.it

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

Art.4

Modalità di accesso e iscrizione

Per effettuare l'iscrizione è necessario accedere al sito del Comune di Pogliano Milanese www.comune.poglianomilanese.mi.it – Servizi Scolastici e da qui si verrà reindirizzati sulla pagina della piattaforma dedicata. Le iscrizioni saranno aperte dal 16 aprile al 16 maggio 2026.

I periodi scelti non potranno essere in alcun modo modificati.

È possibile iscrivere il/la proprio/a figlio/a anche ai servizi complementari di

- PRE CENTRO dalle ore 7.30 alle ore 8.30;
- POST CENTRO dalle ore 16.30 alle ore 18.00.

Per ogni figlio che si intende iscrivere al Centro Ricreativo Diurno Estivo dovrà essere presentata apposita domanda di iscrizione al servizio;

Prima di accedere al sito, in caso non si disponga di SPID occorrerà munirsi di scansione fronte-retro di carta di identità in corso di validità del genitore dichiarante o di chi ne fa le veci.

Alla domanda sarà necessario allegare il modello ISEE in corso di validità per usufruire delle riduzioni tariffarie.

Le iscrizioni al Centro Estivo non saranno accettate in caso di situazioni debitorie pregresse relative ai servizi scolastici complementari (es: ristorazione scolastica, pre e post scuola, trasporto scolastico e asilo nido) di qualsiasi minore appartenente al nucleo;

Le domande di iscrizione si dovranno considerare validamente accolte solo a seguito di ricevimento di mail di conferma inviata dall'Ufficio Pubblica Istruzione e le somme dovute entro il termine indicato nel modulo di iscrizione.

Art.5.

Criteri di conferma delle iscrizioni e formazione della graduatoria

Al termine del periodo di iscrizione, tutte le domande pervenute saranno esaminate dall'Ufficio Pubblica Istruzione.

Le iscrizioni **non saranno accolte automaticamente**, ma saranno valutate secondo una **graduatoria** basata sui seguenti criteri di priorità:

1. **Alunni residenti nel Comune di Pogliano Milanese**
2. **Alunni non residenti ma frequentanti le scuole di Pogliano Milanese**
3. **Alunni non residenti**

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6

<https://comune.poglianomilanese.mi.it/>

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail:

info@comune.poglianomilanese.mi.it

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

Il modulo di iscrizione costituisce esclusivamente domanda di iscrizione al servizio e non vale come conferma dell'ammissione allo stesso. L'iscrizione acquista efficacia solo a conclusione del periodo di apertura delle iscrizioni ed è subordinata a:

- verifica della veridicità dei dati e delle dichiarazioni rese nella presente domanda;
- accertamento dell'assenza di morosità pregresse;
- disponibilità dei posti.

La conferma dell'iscrizione sarà comunicata dall'Ufficio Istruzione al termine delle suddette verifiche. Pertanto, si invita l'utenza a non considerare l'iscrizione automaticamente accolta al momento della compilazione della domanda.

Art.6 **Criteria per la determinazione della retta a carico degli utenti**

La retta di frequenza al Centro Estivo è pari a:

RESIDENTI

Tariffe settimanali	
ISEE fino € 20.000,00	€ 70,00
ISEE da € 20.000,01 a € 30.000,00	€ 80,00
Oltre € 30.000,01	€ 90,00

NON RESIDENTI:

Tariffa settimanale	€ 120,00
----------------------------	-----------------

SERVIZIO POST CENTRO € 15,00 a turno settimanale	SERVIZIO PRE CENTRO € 10,00 a turno settimanale
--	---

La retta comprende il servizio di ristorazione, le gite, la piscina, l'assicurazione e il materiale necessario per tutte le attività previste nel centro estivo.

In caso di assenza consecutiva di almeno 3 giorni per turno è previsto un rimborso giornaliero del solo buono pasto a fronte di presentazione di certificato medico. Il rimborso sarà effettuato con uno storno sul primo avviso di pagamento emesso a carico dell'utente per il servizio di ristorazione scolastica dell'anno scolastico successivo (settembre 2026 per l'anno scolastico 2026/2027). In caso di utenze che non utilizzerà il servizio di ristorazione scolastica nell'anno scolastico successivo, l'Ufficio Pubblica

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6

<https://comune.poglianomilanese.mi.it/>

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail:

info@comune.poglianomilanese.mi.it

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

Istruzione provvederà – a conclusione del Centro Estivo – al rimborso tramite mandato di pagamento intestato al genitore o di chi ne fa le veci.

Art.6 Modalità di pagamento

Successivamente all'accoglimento della domanda previa verifica di non situazioni debitorie pregresse, l'Ufficio Pubblica Istruzione provvederà ad emettere l'avviso di pagamento relativo al costo complessivo del servizio richiesto. Il versamento dovrà essere effettuato **OBBLIGATORIAMENTE** tramite il sistema di pagamento PagoPA.

Il pagamento potrà essere effettuato utilizzando il codice avviso riportato sull'avviso consegnato, tramite:

1. qualsiasi punto SISAL GROUP SPA e LOTTOMATICA;
2. il proprio ISTITUTO BANCARIO (se abilitato) - anche con home banking;
3. il PORTALE DEL CITTADINO sul sito del comune www.poglianomilanese.org

In mancanza di avvenuto pagamento, l'iscrizione non risulterà valida.

Art. 7 Modalità di utilizzo dei locali destinati al servizio

Le strutture autorizzate per lo svolgimento del Centro Estivo sono la scuola primaria Don Milani e la scuola dell'infanzia statale Padre Bernasconi.

Il C.R.D.E. si svolge dal I° al V° turno presso il plesso della scuola dell'infanzia statale Padre Bernasconi, il VI° e VII° turno presso il plesso della scuola primaria Don Milani (il VII° turno è riservato ai soli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado)

Ogni danneggiamento a cose e/o persone di cui sia ritenuto responsabile un utente del servizio, sarà addebitato al genitore o a chi ne fa le veci, previa contestazione del fatto alla famiglia.

Il personale addetto al centro Ricreativo Diurno Estivo è tenuto ad un comportamento educato e corretto nei rapporti interpersonali e nei confronti degli utenti del servizio. Il suddetto personale è tenuto, altresì, ad avere la massima cura dei locali, degli arredi e delle attrezzature affidategli. Verrà concordato un sopralluogo all'inizio e alla fine del servizio per verificare lo stato di quanto consegnato.

Art. 8 Rilevazione della soddisfazione delle famiglie

L'Amministrazione Comunale in collaborazione con la ditta affidataria del servizio somministrerà agli utenti un questionario di gradimento per la valutazione della qualità dello stesso.

Art. 9 Partecipazione e reclami

Il Comune assicura piena informazione agli utenti circa le modalità di prestazione del servizio. Eventuali reclami e/o segnalazioni sul servizio offerto dovranno essere inoltrati in forma scritta, anche per mezzo di strumenti informatici, all'Ufficio Pubblica Istruzione del Comune alla mail: istruzione@comune.poglianomilanese.mi.it, il quale si attiverà per adottare nel più breve tempo possibile le eventuali misure correttive.

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6

<https://comune.poglianomilanese.mi.it/>

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail:

info@comune.poglianomilanese.mi.it

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

Art. 10
Partecipazione al miglioramento del servizio

Sulla base delle attività di valutazione della qualità percepita e di verifica del servizio, l'Amministrazione Comunale valuterà eventuali interventi migliorativi.

Art. 11
Norme transitorie e finali

Per quanto non espressamente indicato nella presente Carta dei Servizi Centro Ricreativo Diurno Estivo per minori si applicano le disposizioni di legge, statutarie e regolamenti vigenti nelle singole materie trattate.

Art. 12
Dati personali
Informativa Sulla Privacy

(Regolamento Europeo In materia di protezione dei dati personali 2016/679/UE)

Titolare del trattamento dati del Comune di Pogliano Milanese (con sede in Pogliano Milanese, p.zza Volontari Avis Aida,6) è il Sindaco Legale Rappresentante pro tempore, che con il presente atto informa sull'utilizzazione dei suoi dati personali e sui suoi diritti.

Responsabile del trattamento dei dati oggetto dell'iscrizione al CRDE è la Responsabile dei Servizi alla Persona a cui gli iscritti al servizio conferiranno i loro dati personali, Dott.ssa Anna Lia Pezzolla.

Responsabile della protezione dei dati (Rgd) per il Comune di Pogliano Milanese è l'avv. Guido Paratico contattabile per questioni inerente il trattamento dei suoi dati ai seguenti recapiti: guido.paratico@mantova.pecavvocati.it

Modalità di trattamento: il trattamento dei dati personali sarà effettuato con strumenti cartacei, informatici e telematici idonei a garantire un'adeguata sicurezza e riservatezza degli stessi, nel rispetto della normativa vigente.

Finalità e base giuridica del trattamento: i dati personali che riguardano i richiedenti il servizio e che il Comune di Pogliano Milanese deve acquisire o già detiene, sono trattati per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri propri del titolare del trattamento, che trova il proprio fondamento giuridico in obblighi previsti da leggi, regolamenti, normative, comunitarie, nonché da disposizioni impartite da autorità legittimate dalla legge. Il trattamento dei dati sopra indicati è obbligatorio per lo svolgimento delle attività istituzionali e il perseguimento delle finalità proprie del titolare del trattamento.

L'eventuale rifiuto al trattamento dei dati dovrà essere contemperato con gli interessi pubblici per i quali vengono richiesti. Nei servizi pubblici a domanda dell'interessato, l'eventuale rifiuto al trattamento comporta impossibilità di accesso al servizio.

Se il soggetto che conferisce i dati ha un'età inferiore a 14 anni, il trattamento è lecito solo se e nella misura in cui è stato richiesto e/o autorizzato dai genitori e/o da chi è incaricato di esercitare la potestà genitoriale.

Il Comune di Pogliano Milanese conserverà i dati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati sono acquisiti e trattati e comunque non oltre il periodo previsto dalla legge per ciascun trattamento. Al termine di tale periodo i dati personali saranno cancellati.

Comune di Pogliano Milanese

I - 20010 piazza Volontari Avis Aido, 6

<https://comune.poglianomilanese.mi.it/>

Provincia di Milano

codice fiscale 86502140154

mail:

info@comune.poglianomilanese.mi.it

partita IVA 04202630150

centralino: 02.939.644.1

Il cittadino che fornisce i suoi dati personali, in qualità di interessato, ha i seguenti diritti, il cui esercizio non pregiudica la liceità del trattamento basato su precedente informativa:

- a) diritto di accesso, cioè diritto ad avere conferma dell'esistenza o meno del trattamento dei suoi dati personali e a ottenere l'accesso a tali dati e alle informazioni relative al trattamento, alle sue finalità, al periodo di conservazione previsto o - qualora non sia possibile determinarlo - ai criteri utilizzati per quantificarlo, ai destinatari o categorie di destinatari a cui i dati personali saranno comunicati;
- b) diritto di rettifica dei dati personali inesatti e di aggiornamento o integrazione dei dati personali già resi;
- c) diritto alla cancellazione dei dati qualora non occorrono più per il perseguimento delle finalità del trattamento (diritto all'oblio);
- d) diritto di limitazione del trattamento dei dati personale ai soli fini della conservazione qualora ricorrano le ipotesi di cui all'art. 18, comma 1, del Regolamento Ue 2016/679;
- e) diritto alla portabilità dei dati, cioè di ricevere in un formato strutturato di uso comune e leggibile i dati personali che la riguardano e di trasmettere tali dati ad altro titolare del trattamento senza impedimenti purché sia tecnicamente possibile;
- f) diritto di opposizione in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lettere e) e f), del Regolamento Ue 2016/679;
- g) diritto sui processi decisionali automatici - profilazione, cioè di non essere sottoposto a processo decisionale basato unicamente sul trattamento automatizzato compresa la profilazione, tenuto conto che essa è lecita se autorizzata dalla normativa vigente.

Può far valere i diritti sopra elencati rivolgendo apposita richiesta al Responsabile del trattamento dei dati o al Responsabile della Protezione dei dati dell'Ente, come sopra individuati.

Ha inoltre il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (Autorità di controllo competente), qualora ritenga che il trattamento dei suoi dati personali sia contrario alla normativa in vigore.